

جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY



دليل

المكتبات الجامعية لجامعة الإسكندرية



## دليل المكتبات الجامعية لجامعة الإسكندرية

إعداد

أ.د هانم عبدالرحيم إبراهيم

المشرف العام على الإدارة العامة لشئون المكتبات الجامعية إشراف

إشراف

أ.د . مختار إبراهيم يوسف

نائب رئيس الجامعة

لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د عصام الكردي

رئيس جامعة الإسكندرية

2019

## تقديم



تعد جامعة الإسكندرية من أهم الجامعات المصرية والعربية التي ساهمت في دعم البحث العلمي ونهضة المجتمع حيث ساهم علماءها والمنتسبون لها من قادة وأساتذة وخريجين، وغيرهم من الباحثين في إثراء الحياة العلمية بإنتاج علمي تزخر به مكتبات العالم، ساهم هذا الإنتاج الفكري في سطر تاريخ الأمة. وتقوم مكتبات جامعة الإسكندرية بتسجيل وحفظ هذا التراث وبذل الجهود للمحافظة عليه وصيانتته وتوثيقه لاستمرار الاستفادة منه لإنتاج مزيد من الإنتاج العلمي الذي يساهم في تقدم المجتمع.

وفي إطار سياسة جامعة الإسكندرية للحفاظ على ذاكرة

الجامعة الرسمية والإدارية، واستكمالاً لما تم إصداره من مطبوعات تسجل تاريخ الجامعة وتراثها، ماضيها وحاضرها على مدى أكثر من خمسة وسبعين عاماً؛ وحرصاً من إدارة الجامعة على استكمال هذه الحلقة الخاصة بإصدار الأدلة الخاصة بإجراءات وعمليات البحث العلمي للباحثين والمنتسبين لجامعة الإسكندرية؛ فإنه يسعدني أن أقدم دليل المكتبات الجامعية لجامعة الإسكندرية للذين يسعون للإفادة من مصادر المعلومات التي تعينهم على البحث، وإصدار المزيد من الإنتاج الفكري الذي يساهم في تطور المجتمع؛ حيث يتم من خلال هذا الدليل عرض لأنشطة وخدمات مكتبات الكليات والمعاهد التابعة لجامعة الإسكندرية، وخاصة المكتبة المركزية، والتي تحتوي على مجموعات نادرة ومتميزة من المقتنيات التي تحفظ تراث الجامعة وتراث الأمة من خلال متحف المخطوطات والمقتنيات النادرة، بالإضافة إلى غيرها من مصادر المعلومات المختلفة التي تيسر للباحثين الاستفادة منها لإنتاج المزيد من الإنتاج الفكري العلمي الذي يساهم بدوره في تقدم التصنيف الخاص بالجامعة لما يمثله من قيمة علمية وبحثية على كافة المستويات.

وختاماً أتوجه بالشكر والتقدير للقائمين على الإشراف على الإدارة العامة لشئون المكتبات الجامعية وعلى رأسهم الأستاذ الدكتور مختار إبراهيم يوسف نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. وأتمنى من الله عز وجل أن يوفقنا جميعاً لما فيه الخير والتقدم والرفق لجامعة الإسكندرية .

أ.د. عصام الكردي

رئيس جامعة الإسكندرية

## مقدمة



يعتمد تقييم الجامعات وبرامجها الأكاديمية على مدى توافقها مع المتطلبات الخاصة لهيئة الاعتماد والتصنيف القومية أو الدولية، والتي من بينها مدى الدعم الذي تقدمه الجامعة للبحث العلمي، ومدى ما توفره مكاتبها من مصادر وخدمات معلومات متنوعة للقيام بالبحوث العلمية والمساهمة في تقدّم المؤسسة أو الجامعة؛ لذا تسعى جامعة الإسكندرية لتطوير مكاتبها وتيسير تقديمها لأنشطة وخدمات معلومات متميزة من خلال توفير الموارد المادية المناسبة وكذلك توفير الموارد البشرية المؤهلة لتقديم مثل هذه الأنشطة والخدمات المتميزة .

وفي إطار استكمال ما قام به قطاع الدراسات العليا والبحوث بجامعة الإسكندرية من إصدار الأدلة العامة التي تعين الباحثين بكافة فئاتهم على البحث العلمي، ومنها الدليل الموحد للدراسات العليا؛ فقد سعت إدارة الدراسات العليا والبحوث التي تضم بين إدارتها الإدارة العامة لشئون المكتبات الجامعية لإصدار هذا الدليل الخاص بالمكتبة المركزية، ومكتبات الكليات والمعاهد التابعة لجامعة الإسكندرية، والذي يساهم في تسويق خدمات وأنشطة المكتبات، حيث يتم من خلاله إرشاد هؤلاء الباحثين للطرق العلمية للوصول لمصادر المعلومات المناسبة التي تعينهم على استكمال عملية البحث العلمي بالشكل الذي يساهم في إنتاج فكري علمي متميز يساهم في تطور العملية البحثية ويزيد من تصنيف الجامعة على المستويات الدولية.

ويقدم دليل المكتبات الجامعية بيانات عن نشأة وتطور مكتبات جامعة الإسكندرية وبصفة خاصة المكتبة المركزية، ويستعرض الأنشطة وخدمات المعلومات التي تقدم للسادة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والباحثين الذين يسعون للإفادة من مصادر المعلومات التي تعينهم على البحث، وإصدار المزيد من الإنتاج الفكري الذي يساهم في تطور المجتمع.

وأتوجه بخالص شكري وعظيم امتناني لرئيس الجامعة أ.د. عصام الكردي الذي لم يتوان في تقديم العون المادي والمعنوي لتطوير المكتبات الجامعية والمساهمة في خدمة الباحثين من أجل تقدم ورفعة الوطن.

وفي الختام أتوجه بالشكر والتقدير لكل من ساهم في إعداد هذا الدليل، راجيا من المولى عز وجل أن يوفقنا لخدمة البحث العلمي وتطور جامعتنا العريقة .

والله الموفق وهو نعم المولى وهو المستعان على كل شيء،،،،

أ.د. مختار إبراهيم يوسف

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

## كلمة المشرف العام على الإدارة العامة لشؤون المكتبات

بالرغم من التطور الهائل في تكنولوجيا حفظ وتنظيم واسترجاع المعلومات من خلال المكتبات الرقمية، فلم تزل المكتبات ككيان مادي بموقعها ومبانيها وتجهيزاتها لها تلك المكانة المتميزة بين رواد المكتبات المختلفة بدول العالم ، وخاصة المكتبات الجامعية فهي بمثابة القلب من الجامعة التابعة لها؛ فهي تقدم خدماتها لطلاب المراحل المختلفة وأعضاء هيئة التدريس والمجتمع المحيط بها. ولا يوجد جهاز أكثر ارتباطا بالبرامج الأكاديمية والبحثية للجامعة ويخدمها بصورة مباشرة مثل المكتبة الجامعية والتي نقصد بها تشكيل المكتبات التي تعمل على خدمة مجتمع الجامعة بكل مكوناتها وعلى اختلاف مستوياتها. وذلك من خلال تقديم التسهيلات التي تزيد من إشراك الطلاب في عملية التعلم. لذا تسعى المكتبات الجامعية لتحقيق هذا الدور المؤثر في عملية الاعتماد بتوفير المساحات، والخدمات ومصادر التعليم/التعلم المناسبة لدعم عمليات التدريس، والبحث وخدمة رسالة المؤسسة الجامعية.

نظرا لأهمية الدور الذي تقوم به المكتبات الجامعية لتحقيق أهداف ورسالة الجامعة، ومن خلال أهمية تطوير المكتبات الجامعية التابعة لجامعة الإسكندرية؛ فقد تم تأسيس الإدارة العامة لشؤون المكتبات الجامعية كأحد الإدارات التابعة لقطاع الدراسات العليا والبحوث، ومن خلالها يتم الإشراف على قطاع المكتبات الجامعية ومن بينها مكتبات الكليات والمعاهد التابعة لجامعة الإسكندرية، بالإضافة إلى المكتبة المركزية التي تعد مركز الجامعة وتضم بين مقتنياتها كنوز وتراث الجامعة من مخطوطات وكتب تراثية بالإضافة إلى المقتنيات المتحفية، وغير ذلك من مصادر المعلومات المتنوعة التقليدية وغير التقليدية التي تخدم مجتمع الجامعة بكافة فئاته.

ومن خلال هذا الدليل يتم التعرف على الأنشطة والخدمات ومصادر المعلومات التي تقدم من خلال مكتبات الجامعة، والتي نتمنى أن تكون عوناً للباحثين والمستفيدين من المكتبات الجامعية التابعة لجامعة الإسكندرية .

وأخيرا أتوجه بخالص الشكر والتقدير لمعالي رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور/عصام الكردي، على دعمه وتشجيعه ، كما أقدم بجزيل الامتنان لسيادة الأستاذ الدكتور/ مختار إبراهيم يوسف- نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث. كما أتوجه بالشكر لجميع اللقائمين بالعمل في المكتبات التابعة لجامعة الإسكندرية، والإدارة العامة لشؤون المكتبات الجامعة راجية من الله أن يوفقنا جميعا لخدمة البحث والباحثين و لرفعة جامعتنا الموقرة

والله المستعان وهو نعم المولى ونعم النصير،،

المشرف العام على الإدارة العامة للمكتبات الجامعية

أ.د هاتم عبدالرحيم إبراهيم

## تمهيد

في إطار خطة جامعة الإسكندرية للوصول لتصنيف متقدم بين جامعات العالم، تسعى الإدارات المختلفة التابعة للجامعة لتطوير متكامل لجميع مرافقها لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين المستفيدين من خدماتها. ومن خلال هذه الخطة يقع تطوير البحث العلمي بين أهم الأهداف التي تسعى الجامعة لتحقيقه من خلال هذه الخطة. ومن بين متطلبات هذا التطوير توفير أنشطة وخدمات المعلومات المتميزة التي تساعد على تحقيق رؤية ورسالة الجامعة، وهذا ما يجب توافره من خلال المكتبات التابعة لجامعة الإسكندرية. ويستعرض دليل المكتبات الجامعية لجامعة الإسكندرية أهم هذه الأنشطة والخدمات التي توفرها مكتبات الكليات والمعاهد التابعة للجامعة، ومن أبرزها المكتبة المركزية التي تضم بين مقتنياتها تراث الجامعة.

## الرؤية:

من خلال الرؤية الخاصة بجامعة الإسكندرية لاستعادة دورها التاريخي وذلك من خلال تحقيق قفزة نوعية شاملة في مجالات مختلفة من المعرفة في إطار من القيم الانسانية النبيلة التي تمكنها من تبوء مكانتها الرائدة سواء على المستوى المحلى العربى والأفريقي أو على مستوى العالم ؛ ولذلك فلا بد أن تسعى جميع الوحدات والإدارات التابعة لجامعة الإسكندرية ومن بينها الإدارة العامة لشئون المكتبات الجامعية إلى المساهمة في تحقيق هذه الرؤية، التي تتمثل في دعم رواد المكتبات الجامعية والمستفيدين من خدماتها من الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والإداريين، بالإضافة إلى الباحثين والقراء الآخرين داخل الجامعة أو خارجها، وذلك بتوفير المجموعات القرائية، والمصادر الإلكترونية والخدمات المتنوعة، وتوفير العاملين المهنيين وبيئة البحث المناسبة التي تفقد للرقى والإبداع العلمي وتبادل المعرفة، وإظهارها كمركز ريادي وطني للبحث العلمي والتميز، وهو نفس الاتجاه الذي تسير عليه رؤية الجامعة لتستعيد الجامعة ذلك الدور التاريخي والمكانة العلمية الرائدة على كافة المستويات.

## الرسالة:

من خلال رسالة جامعة الإسكندرية كمؤسسة وطنية تعليمية وبحثية متقدمة ومتكاملة تسعى لتقديم ونشر المعرفة لبناء وتجديد ثقافة المجتمع ليحتل مكانته الرائدة في كل القطاعات، ولذلك فالمهام التي تسعى الجامعة إليها لتحقيق رسالتها هي توفير المناخ المؤسسي والثقافي الداعم لاكتشاف المعارف وتشجيع المبادرات الإنمائية اللازمة لذلك وتطبيق معايير الجودة والتميز الدولية في كل المخرجات سواء كانت علمية أو بحثية أو مهنية أو ثقافية وذلك لتحقيق التميز والتنافسية من خلال روح فريق العمل الملتزم بالشفافية والعدل والمصادقية والموضوعية لحماية الموروث الثقافي والحضارى بما لا يتنافى مع الميثاق الأخلاقي وتقاليد الجامعة في إطار من الحرية والتعددية الفكرية واحترام الآخرين وكذلك الالتزام بالعدل

## أهداف المكتبات الجامعية:

1. تلبية متطلبات البحث العلمي من مصادر المعرفة المتنوعة سواء كانت منشورة محلياً أو عالمياً .
2. تلبية حاجات الطلاب في مرحلة ما قبل التخرج والدراسات العليا بتوفير خدمة مكتبية متطورة تدعم المقررات الدراسية التي يدرسونها ، والتي تعينهم على التعلم الذاتي مدى الحياة.
3. تعتبر المكتبات الجامعية وبصفة خاصة المكتبة المركزية مركزاً للإيداع القانوني للإنتاج الفكري لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وطلاب الدراسات العليا بالجامعة ، سواء كان هذا الإنتاج منشوراً داخل البلاد أو خارجها، والرسائل الجامعية المجازة في كافة الكليات والمعاهد التابعة للجامعة، وإصدارات الكليات والمعاهد التابعة للجامعة من دوريات علمية أو كتب سنوية أو إحصائيات أو تقارير أو كافة أنواع وأشكال الإنتاج الفكري الصادر عن الجامعة محلياً وعربياً وعالمياً بكافة اللغات فمكتبة الجامعة دون غيرها من أنواع المكتبات الجامعية هي القيم علي المعرفة البشرية ومسئولة عن تسجيل بياناتها وحفظها وتيسير الاستفادة منها لكافة المستخدمين.
4. تعتبر المكتبة المركزية المقر والمنسق الرئيسي لعمليات اختيار وتزويد المكتبات الأخرى بالجامعة بمصادر المعرفة لضمان عدم التكرار في شرائها خاصة مصادر المعلومات المرجعية التي تخدم المستخدمين من التخصصات البينية.
5. نشر ثقافة الوعي المعلوماتي (المهارات المعلوماتية) بين أعضاء هيئة التدريس بالجامعة ومعاونيهم والعاملين والطلاب على اختلاف إهتماماتهم الموضوعية والبحثية والوظيفية والدراسية من خلال برنامج متكامل من الدورات التدريبية وورش العمل .
6. دعم صيانة وحفظ مقتنيات المكتبة لضمان أطول عمر ممكن لها.
7. تلبية احتياجات جمهور القراء والباحثين من خارج الجامعة .
8. توفير مناخ علمي مناسب - سواء داخل المكتبة أو عبر الإنترنت- يعين على الدراسة والبحث.
9. تطوير خبرات ومهارات العاملين بالمكتبات الجامعية بأنماطها المختلفة، مع توفير بيئة عمل مناسبة تعين على المبادرة والابتكار.

## إدارة شؤون المكتبات الجامعية: تاريخ وتطور

تم تأسيس المكتبة العامة لجامعة الإسكندرية (جامعة فاروق الأول) منذ إنشاء الجامعة عام 1942 وتغير الموقع المخصص لها مع تطور المبانى المخصصة للجامعة ومنها (سراي عمر طوسون في منطقة امبروزو، ومبنى إدارة الجامعة الحالي، ومبنى المكتبة العامة بجوار كلية الزراعة بالشاطبي، والذي استمرت فيه حتى عام 1997، حيث أدمجت مع المكتبة العلمية المركزية بالموقع الحالي بجوار معهد الدراسات العليا والبحوث. وكان هذا المبنى مخصصا من قبل للدوريات العلمية، فيما كان يسمى بالمكتبة العلمية المركزية التي أنشأت عام 1985 بالتنسيق والتعاون بين جامعة أسن بألمانيا الغربية وجامعة الإسكندرية بموقعها الحالي. ونظرا لاشتراك الجامعة في قواعد المعلومات المتاحة عن طرق شبكة المكتبات الجامعية فلم تعد المكتبة العلمية المركزية هي المورد الرئيسي للدوريات العلمية. وفي عام 1997 صدر قرار رئيس جامعة الإسكندرية رقم 697، بضم المكتبة العامة الى مبنى المكتبة العلمية المركزية.

وقد تم تغيير المسمى الخاص بالمبنى تحت المسمى الحالي "الإدارة العامة لشؤون المكتبات الجامعية" والذي يضم ثلاث إدارات: (المكتبة المركزية، وإدارة مكتبات الكليات وتخدمها إدارة واحدة للشؤون المالية والإدارية). وتعمل تلك الإدارات الثلاث بالمبنى تحت إدارة مدير عام للإدارة يعمل على متابعة العمل بالإدارات الثلاث وتنفيذ الخطط الاستراتيجية التي توضع لتطوير العمل بالمكتبات الجامعية تحت إشراف المشرف العام على الإدارة العامة لشؤون المكتبات الجامعية والمكتبة المركزية (أستاذ مكتبات ومعلومات من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين بالجامعة). يقوم المشرف العام على الإدارة بوضع الاستراتيجيات والخطط الخاصة بتطوير العمل بالمكتبات الجامعية لخدمة أهداف الجامعة ورسالتها التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع ومتابعة العمل بهذه الخطط في المكتبات الكليات والمعاهد التابعة للجامعة بالإضافة للمكتبة المركزية. بينما تقوم إدارة مكتبات الكليات والمعاهد بتقييم العمل بمكتبات الكليات والمعاهد التابعة للجامعة (23) كلية ومعهد بالإضافة إلى المكتبة المركزية للجامعة، ويتم التقييم سنويا من خلال متابعة إجراءات الجرد السنوي ومن خلال إعداد التقارير السنوية عن تلك المكتبات، للوقوف على المشكلات الإدارية والفنية التي تواجهها وتقديم المقترحات والتوصيات لحل المعوقات التي تواجه تقديم الخدمات والأنشطة في تلك المكتبات.

الأهداف الإستراتيجية للإدارة العامة للمكتبات الجامعية  
من أجل تحقيق رؤية ورسالة الإدارة العامة لتطوير المكتبات بجامعة الإسكندرية فلا بد من تحقيق الأهداف التالية :

1. تطوير المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية
2. حفظ وصيانة المقتنيات النادرة والمتحفية بالمكتبة المركزية



3. توفير مجموعات وخدمات معلومات عالية الجودة لجميع منسوبي الجامعة
4. المعالجة الفنية لجميع المقتنيات وفقا للمعايير العالمية
5. تدريب أمناء المكتبات والعاملين ورفع كفاءتهم للعمل بفاعلية في بيئة ايجابية
6. الاعتماد على التكنولوجيات الحديثة لخدمة المكتبة والمستفيدين
7. توفير التسهيلات التي توفر بيئة مريحة وجاذبة للمستفيدين
8. إعداد اللوائح والسياسات التي تنظم سير العمل بمكتبات جامعة الإسكندرية
9. التسويق الفعال لجميع الخدمات التقليدية والإلكترونية بمكتبات جامعة الإسكندرية.

وفي إطار استعدادات المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية لإستعادة مكانتها ودورها الفعال لخدمة المجتمع، تمت إجراءات إنشاء قاعات مخصصة بوحدة الحاسب الآلي بالدور الأول بالمكتبة ألحق بها قاعة التدريب والندوات والمناقشات العلمية. وتم الانتهاء من هذه المرحلة الإتشائية وتم تجهيزها بأجهزة الحاسبات الإلكترونية وأجهزة المساح الضوئي، حتى يتم انشاء المستودع الرقمي لمقتنيات جامعة الإسكندرية التي تسعى المكتبة عن طريقه لتطوير خدماتها لمواكبة التطورات التكنولوجية الحديثة لخدمات المعلومات وكذلك الاستفادة المادية من هذه القاعات من خلال عقد الدورات التدريبية وورش العمل، والمحاضرات والمناقشات العلمية التي تم مناقشة أولى الرسائل يوم الأحد 7/1/2019.

كما تمت الموافقة على إنشاء وتجهيز معمل الترميم الخاص بجامعة الإسكندرية، والذي يليق بأهمية مقتنيات جامعة الإسكندرية بالمكتبة المركزية وغيرها من الوثائق الهامة بجامعة الإسكندرية، وكذلك إعطاء الإشارة للبدء في دورات تدريبية مكثفة للعاملين بالترميم ليكونوا نواة لهذا المشروع الهام لاستكمال مراحل الترميم الخاصة بالمخطوطات والوثائق الخاصة بالمكتبة المركزية والتي تمت سبع مراحل منها من قبل بالتعاون مع جامعة القاهرة.

### خطة تسويق خدمات المكتبة المركزية

- تفعيل موقع المكتبة الرسمي <http://www.alexu.edu.eg>
- إنشاء صفحة رسمية للمكتبة المركزية على مواقع التواصل ومنها الفيسبوك <https://www.facebook.com/pg/AUCentralLibrary>
- تم إعداد مطوية مطبوعة للإدارة العامة لشنون لمكتبات الجامعة تم توزيعها في الكليات والمكتبات وعلى أعضاء هيئة التدريس بالكليات وبالمؤتمرات .
- التعريف بافتتاح المكتبة للباحثين من خلال المكتبة الرقمية وزوارها .

- حملة إعلانية مكثفة عن تأجير القاعة لعقد ورش العمل والندوات والمناقشات بمقابل مادي مناسب .
- تدريب العاملين على أحدث التطورات لتقديم خدمات وأنشطة مكتبية وأحدث التطورات لتسويق منتجهم وأداء واجباتهم تجاه المستفيدين الحاليين والمتوقعين (خدمات البحث عن المعلومات)(قواعد البيانات- الإنترنت- فهارس المكتبة) خدمات تفاعلية قبل وبعد لجوء المستفيدين للمكتبة .
- بدء الدورات التدريبية وورش العمل طلاب الفرقة الرابعة بقسم المكتبات بقاعة الحاسب الآلي بالمكتبة وقاعة المحاضرات.
- عقد محاضرات ودورات خاصة بالإدارة العامة لجامعة الإسكندرية بقاعة الندوات بالمكتبة
- عقد دورات تدريبية مكثفة للعاملين بالمكتبات الجامعية (دورات مجانية بمكتبة الإسكندرية)وسيتم استكمال الدورات التدريبية لدعم العاملين وتطوير ادائهم.
- بدء إجراء المناقشات العلمية بقاعة الندوات وكانت بتاريخ 2019/1/7 وتم ترويج الصور الخاصة بالمناقشة بوسائل التواصل الاجتماعية المختلفة .
- المشاركة في الدورة الخامسة عشرة من معرض مكتبة الإسكندرية الدولي للكتاب.

### **مواعيد العمل بالمكتبات التابعة لجامعة الإسكندرية وشروط الاستخدام:**

- المكتبة المركزية مفتوحة للرواد في مواعيد العمل الرسمية : الأحد- الخميس 9-3، وتختلف المواعيد الخاصة بالمكتبات الخاصة بالكليات والمعاهد التابعة للجامعة وفقا للجدول الخاصة بالطلاب بالمرحل الجامعية المختلفة.
- لا يوجد حاليا كارنيهات مخصصة لمستخدمي المكتبة المركزية(جار التجهيز لذلك) يستخدم الكارنيهات الشخصية الخاصة بالطلاب المنتسبين للجامعة أو الجامعات الأخرى.
- يتم تسجيل بيانات الرواد بسجلات خاصة بالقاعات المختلفة ويتم تسجيل بياناتهم أيضا بمدخل المكتبة المركزية، والمكتبات التابعة للجامعة.
- يوجد شروط خاصة بالإطلاع الداخلي بقاعات المكتبات مفتوحة الأرفف، والمكتبة المركزية.
- الشروط الخاصة بالإعارة الخارجية للكتب تتفاوت بين مكتبات الكليات والأقسام العلمية بينما لا يتوافر الإطلاع الخارجي لأي من مقتنيات المكتبة المركزية.
- تتوافر الخدمات الخاصة بالبحث على الانترنت بمقابل مادي بسيط بالمكتبة المركزية وتشمل خدمات البحث في قواعد البيانات وطباعة المقالات والرسائل في حدود النسبة المحددة بلوائح المكتبة.

## مقتنيات المكتبة المركزية بجامعة الإسكندرية

تتكون مقتنيات المكتبة المركزية حالياً من عدد من المجموعات الخاصة لشخصيات هامة، وجهات وهيئات مختلفة تم الحصول علي تلك المقتنيات بالشراء أو بالإهداء ومن أهم تلك المجموعات ما يلي:

### 1. مجموعة أ.د/ عزيز سوريال عطية (1898-1988)

هو أحد مؤسسي جامعة الإسكندرية ، تبلغ مجموعة مخطوطاته 156 مجلداً عربياً تشتمل على 177 عنواناً، عدا البرديات والوثائق الأوروبية والخرائط. وقد آلت هذه المجموعة الخطية، مع مئات الكتب المطبوعة إلى مكتبة الجامعة على دفعتين، الأولى إهداء منه إليها سنة 1950، والأخرى اشترتها الجامعة منه. وتشتمل هذه المجموعة على الكثير من مخطوطات الفقه الإسلامي، بعضها يعود الى القرن الثامن الهجري، وتوجد بها مخطوطات بخط مؤلفيها.

### 2. مجموعة جعفر والي باشا (1880-1963)

تعتبر مجموعة جعفر ولي باشا من أهم المجموعات المقتناة بالمكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية، وتحتوي على 683 مجلداً عربياً، وتشمل في مجموعها الفارسية والتركية والفرمانات العثمانية. وتتضمن مجموعة مخطوطات جعفر والي مجالات موضوعية متنوعة من بينها مجالات الفنون والفقه والحديث والأدب والطب والفلك والطبيعيات، وفيها نفائس النسخ المزخرفة المذهبة البديعة الخطوط والتجليد ، وتم هذه المجموعة .

### 3. مجموعة منير ولي:

عددها 10 مجلدات، تشمل 17 عنواناً عربياً، إضافة إلى عددمن المخطوطاتال تركية، ولا يوجد ما يميز مخطوطات منير ولي سوى أنها متنوعة الفنون بين الأدب والفقه والطب، متفاوتة القدم ما بين القرنين التاسع والرابع عشر الهجريين، بعضها نفيس مذهب.

### 4. مجموعة ماكس مايرهوف (1874-1945) MEYERHOF, MAX

هو طبيب عيون ومؤرخ طبي وأحد المستشرقين الألمان. وتشغل مجموعة ماكس مايرهوف بالمكتبة المركزية مكانة متميزة بين محتويات المكتبة، وهي تقع في 1444 مجلداً ضخماً، تشتمل على 180 عنواناً، وعلى الغلاف الداخلي لكل مجلد بطاقة مكتوب عليها: كتب دكتور ماكس مايرهوف، هذا بالإضافة إلى مجموعة كبيرة من المصورات المهمة، وبعض المخطوطات التركية والفارسية.



أ.د/ عزيز سوريال عطية



جعفر والي باشا



ماكس مايرهوف MEYERHOF, MAX



محمد دري باشا



الأميرة فايزة



الأميرة فايزة وزوجها وأخواتها ، وأمها الملكة نازلي

ويغلب على هذه المجموعة مقتنيات فن الطب، نظراً لتخصصه، حيث تتخصص معظم المخطوطات المقتناه في مجموعته في مجال الطب العربي والتخصصات القريبة منه، كالصيدلة. واحتوت أيضاً على أهم نصوص الطب العربي، وفيها مخطوطات كتبت في القرن الثامن الهجري، ومخطوطات مزخرفة مذهبة.

#### 5. مجموعة دري باشا بالمكتبة المركزية

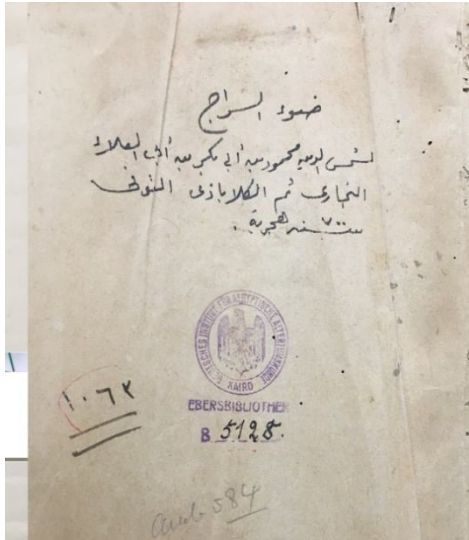
محمد دري باشا (1257هـ/1841م - 1318هـ/1900م) الدكتور محمد دري باشا أو محمد دري باشا الحكيم جراح مصري، كان أستاذاً لعلمي التشريح والجراحة بمدرسة طب قصر العيني، وصفه علي باشا إبراهيم بأنه "سيد الجراحين في زمانه. ذكر تقويم الجامعة أن المكتبة العامة للجامعة اشتهرت بمكتبة دكتور دري باشا الخاصة التي احتوت على 337 مجلداً، منها 15 عنواناً عربياً، وهذه المخطوطات في حالة جيدة، فيها ما هو بخط مؤلفها.

#### 6. مجموعة الأيميرة فايزة بنت الملك فؤاد

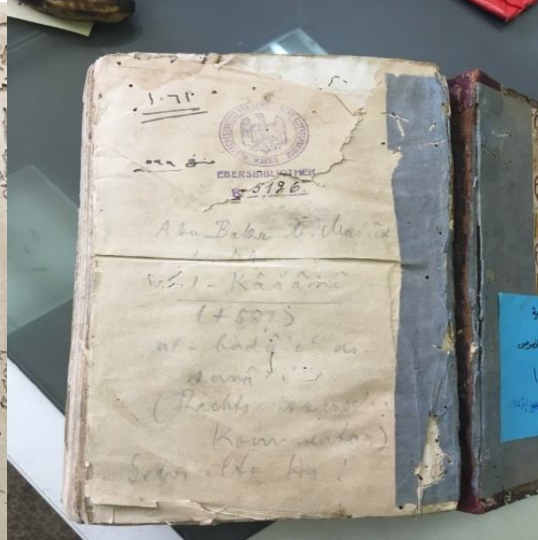
هي أخت الملك فاروق وتعتبر مجموعاتها ضمن مقتنيات المكتبة المركزية من أهم مجموعات القصور المصادرة المحفوظة بالمكتبة. ومن أهم مقتنياتها ألوم صور الزفاف الخاص بها، وهذه بعض صور منه .

#### 7. المعهد الألماني للأثار بالقاهرة

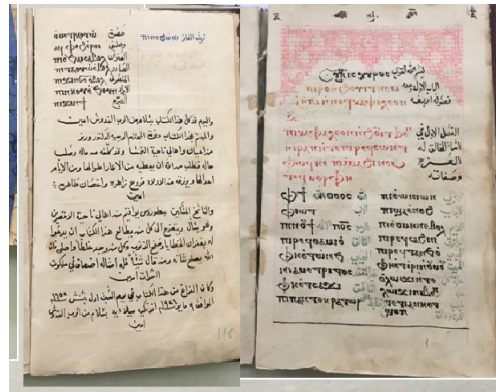
تعتبر مجموعة المعهد الألماني مجموعة متنوعة الفنون وهي من أكثر مجموعات المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية قيمة، مع أنها لا تزيد على 6 مجلدات تشتمل على 9 عناوين، إذ تضم أقدم مخطوطة في مكتبة الإسكندرية كتاب البدائع للكاشاني مؤرخة بسنة 599 هجرية، وتحمل كل مخطوطة من هذه المجموعة ختماً مميزاً، عليه النسر الشهير، شعار الدولة الألمانية . ، ومنها كتاب البدائع للكاشاني مؤرخ بسنة 599 هجرية وبالإضافة إلى تلك المجموعات توجد مجموعات أخرى اقتنتها المكتبة منها مجموعة محمد رفعت بك، ومجموعة الدكتور علي إبراهيم باشا، ومجموعة سيد علي المرصفي ، ومجموعة الدكتور محجوب ثابت ، وغير ذلك من المجموعات الخاصة بشخصيات هامة، وتتميز تلك المجموعات بتميز مقتنياتها وتنوع موضوعاتها.



كتاب ضوء السراج للكلاباذي



كتاب البدائع للকাশاني



مخطوطات قبطية منها نسخه عام 1936م من مجموعة المعهد الألماني



محمد خاطر بك

## 8. مجموعة محمود خاطر بك ( 1875 - 1948 م )

محمود خاطر بك ( 1875 - 1948 م ) أديب مصرى تلقى تعليماً نظامياً في المدارس المصرية المختلفة وحصل على شهاداتها. وكان من أعضاء المجلس الاعلى لدار الكتب المصرية، وقد وهب مكتبته الخاصة (1682 مجلدًا) لجامعة القاهرة. كما وهب لجامعة الإسكندرية مبلغ خمسة آلاف جنيه، وأهدى مكتبة جامعة الإسكندرية عدد ثلاثة (3) براوير بها لوحات خطية مكتوبة بالذهب محفوظة في إطارات خشبية قديمة بكل واحد منها لوحة مخطوطة بالعربية في شكل دائري ومدونة بالذهب وبياناتها كالتالي الأولى مدون بها: "توكلت على الله"، والثانية "إن الله مع الصابرين"، والثالثة "الصبر نصف الإيمان" تلك اللوحات الخطية مدون عليها اسمه بالذهب أيضا داخل اللوحات، وأهدى المكتبة أيضا تمثال برونزي له له قاعدة رخامية مدون عليها اسمه. بالإضافة إلى مجموعة أخرى من المقتنيات المخطوطة.

### قسم المقتنيات النادرة والمتحفية بالمكتبة المركزية .

يتضمن هذا القسم وحدتين حاليا الأولى هي قسم المخطوطات ، والثانية عبارة عن المتحف سيتم إعادة توزيع مقتنياتها عند الانتهاء من إنشاء متحف جامعة الإسكندرية المقرر إقامته بطابقين بالمكتبة المركزية، والذي سيضم قاعات للعرض المتحفي، وقاعات للحفظ والاطلاع ، وكذلك معمل الترميم والصيانة.

### قسم المخطوطات

يضم قسم المخطوطات كلا من المخطوطات العربية، والمخطوطات الشرقية، وتضم مجموعة المخطوطات العربية 1095 مخطوطا أصليا تقع فى 1111 مجلداً مقسمة إلى 9 مجموعات فرعية: مجموعة المصاحف : 15 مخطوطا ، و مجموعة جعفر ولى : 682 مخطوطا ، مجموعة عزيز سوريال : 156 مخطوطا ، ومجموعة ماكس مايرهوف : 144 مخطوطا، ومجموعة الأميرة فايزة : 61 مخطوطا، والمجموعة العمومية : 22 مخطوطا ، ومجموعة دري باشا : 14 مخطوطا ، ومجموعة منير ولى : 11 مخطوطا ، ومجموعة المعهد الألماني : 6 مخطوطات

من أقدم مخطوطات المكتبة المركزية مخطوط جامع الجوامع للطبرسي ق 6 هـ ، ومن أهم المخطوطات المزخرفة والملونة مخطوط القصيدة المضرية والذي يوجد به رسم للمسجد النبوي، وتشتمل المخطوطات العربية على مجموعة من المصاحف المذهبة والمزخرفة .





3 براويز مخطوطة بالذهب محفوظة داخل إطارات خشبية



## قسم المخطوطات

أما بالنسبة للمخطوطات الشرقية ، فيوجد بالمكتبة 139 مخطوطاً شرقياً : (مخطوطات تركية 115- مخطوطات فارسية 24) . ويوجد ضمن تلك المجموعة عدداً من المخطوطات الشرقية التي تمت إضافتها الى مجموعة المخطوطات الواردة للمكتبة المركزية عام 1999 و عددهم 13 مخطوط منها 7 مخطوطات تركي، ومخطوط فارسي .

بالإضافة إلى كتب المخطوطات العربية والفارسية التي تحتفظ بها المكتبة يوجد 49 مخطوطا مصورا تم تصوير أغلبها في نهاية القرن التاسع عشر وبداية القرن العشرين . كما يوجد أيضا 45 قطعة رق بها مخطوطات تم حفظها بداخل 44 بروازا بعد الترميم.

### متحف المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية

تتضمن قاعة المتحف حاليا العديد من المقتنيات النادرة التي تحتفظ بها المكتبة من صور وألبومات وخرائط ووثائق مخطوطة ومن بينها العديد من الصور التي يتم الاحتفاظ بها حاليا في براويز ، ومنها صور للآثار والمعابد المصرية القديمة مصورة في بداية القرن العشرين .

#### 1. مجموعة اللوحات المرسومة

توجد بالمكتبة مجموعة من اللوحات المرسومة والمطبوعة التي تتميز لندرته واشتمالها على رسوم لمواقع وأماكن هامة في مدينة الإسكندرية كفنار الإسكندرية، ومسجد العطارين ، وعمود السواري ، وتحفظ حاليا في إطارات زجاجية. كما توجد لوحات مصورة للمسجد الأقصى مهداة من رئيس المجلس الإسلامي الأعلى بفلسطين عام 1347 هـ - 1929م إلى جعفر باشا ولي وزير الأوقاف المصري ، وتشمل صور لمسجد قبة الصخرة من الداخل، والخارج وساحة المسجد الأقصى .

#### 2. مجموعة الألبومات

توجد بالمكتبة مجموعة من الألبومات التي تتميز بندرة الصور التي تحفظ بداخلها ، ومن بينها ألبوم مسجد المغفور له محمد علي باشا الكبير بالقلعة، وهو من مجموعة القصور المصادرة عليه خاتم الملك فاروق، وهناك ألبوم الأميرة فايزة الذي تم استعراض صور منه سابقا، بالإضافة إلى عدة ألبومات عن صور أخذت لأماكن عديدة في مصر كاهرامات الجيزة ، وألبوم صور لمراحل إنشاء قناطر إسنا وأسيوط ، وألبوم عن صور بتركيا، وألبوم صور عن أفريقيا الوسطى.



جوامع الجامع للطبرسي ق 6 هـ



كتاب القصيدة المضرية بها رسم مصور للمسجد النبوي



مصحف من القرن 10 هـ - 16 م



مصحف مذهب



مجموعة المصاحف المحفوظة بالمكتبة

### 3. مجموعة الخرائط النادرة بالمكتبة

توجد بالمكتبة مجموعة من المخطوطات النادرة والأطالس المطبوعة، ومن أهمها الخريطة الأصلية لمشروع الأراضي اللازمة لبناء جامعة فاروق الأول (الإسكندرية) وهي مرسومة على وجه الخريطة وظهرها، وتم ترميمها مؤخرا بالمكتبة.

### 4. مجموعة وثائق مكتوبة بخط اليد

يوجد بقاعة المتحف كتاب مكون من 5 أجزاء أو كراسات مدون بها بخط اليد موسوعة باللغة الفرنسية لم يتم نشرها أو طباعتها عن الإسكندرية ومصر والوطن العربي عامة ومدونة بقلم حبر على ورق مسطر في أوائل القرن العشرين تحتاج للتحقق منها ونشرها .

كما توجد بالمكتبة مجموعة من الوثائق الخطية الهامة منها رسالة خطية من محمد علي باشا إلى قنصل النمسا ، مؤرخة بتاريخ عام 1825 م وموقعة باسمه.

ومن بين هذه المقتنيات الهامة بالمكتبة سجل مخطوط لمحاضر اجتماعات المكتبة العامة بلجنة المكتبة والمنعقدة بمقر الجامعة في استانلي منذ يونيو عام 1944 بحضور مدير الجامعة وقتها ،

وعمداء الكليات وكذلك مدير المكتبة العامة للجامعة الدكتور إبتن كومب Ettian Compe

كما يوجد بالمكتبة عدد من الوثائق الأجنبية ومنها عقود تملك لمقتنيات وعقارات بالخارج ، وكذلك عقود الزواج أجنبية قديمة كانت في حوزة الأسرة المالكة وبعضها بالفرنسية ومها بالإنجليزية ، وأيضا باللاتينية .

كما يوجد من بين المقتنيات الهامة بمتحف المكتبة نسخة أصيلة من كتاب وصف مصر، ونسخة من كتاب تاريخ مصر بالفرنسية، وغيرها من المقتنيات الهامة.

### قسم كتب التراث

من أهم الأقسام بالمكتبة المركزية حيث يضم بين مجموعاته عددا من المطبوعات النادرة وأوائل المطبوعات، ويبلغ عددها حاليا إجمالى 1337 مجلدا بها 667 عنوانا، ويتم حاليا ضم بقية المجموعات النادرة والقيمة التي كانت تقع ضمن قسم الكتب والمراجع، والتي مر على طباعتها أكثر من مائة عام لتنضم لقسم كتب التراث. والذي تم الانتهاء من ترتيب مجموعاته على الرفوف. ويتم التجهيز حاليا لإعادة توزيع المقتنيات النادرة والخاصة التي ستنضم للكتب بقاعة التراث ومنها قاعة مجموعة أ.د عزيز سوريال أحد أهم مؤسسي مجموعات المكتبة العامة لجامعة الإسكندرية والذي تعتبر مجموعته (مكتبته الخاصة) من أهم مقتنيات المكتبة المركزية التي تضم مقتنيات لا تتوافر في أي مكتبة عربية خاصة في مجال الحروب الصليبية.



مخطوط ليلي والمجنون (فارسي)



جانب من المقتنيات النادرة التي تحتفظ بها المكتبة من صور وألبومات

وخرائط ووثائق مخطوطة



جانب من اللوحات المرسومة

ويوجد من بين كتب التراث عدد من أوائل المطبوعات الأجنبية التي ترجع إلى القرن السابع عشر الميلادي ، وهو كتاب باللاتينية، وكذلك عدد من المطبوعات العربية والفارسية الحجرية ، والأطالس والكتب المصورة عن مصر ومنها كتاب صادر عن وزارة المواصلات وطبع بمكابع سكك حديد وتلغرافات وتليفونات الحكومة المصرية بعنوان صفحة من العصر الذهبي : عصر حضرة صاحب الجلالة الملك فؤاد الأول ملك مصر. بمناسبة عقد الاجتماع الثاني عشر للمؤتمر الدولي للسكك الحديدية بالقاهرة.

مجموعة من الكتب المطبوعة على الحجر منها كتاب مثير ساكن الغرام إلى روضات دار السلام(1289هـ-)، وكتاب يقظة أولي الاعتناء بما ورد في ذكر النار وأصحاب النار (1294هـ-) وكلاهما طبع في الهند

### قسم الكتب والمراجع

تشتمل المكتبة المركزية على 83,151 كتابا (بالعربية واللغات الأجنبية)، تضم من بينها مجموعات الكتب والمراجع التي تكونت من مجموعات القصور المصادرة والمعهد الألماني، ومجموعة الحراسة، ومجموعة عزيزسوريال. ومجموعات الشراء والإهداء. وتضم هذه المجموعات من الكتب مجموعات لا تقدر بثمن من المقتنيات النادرة من الكتب القديمة والألبومات والتقارير والخرائط المحفوظة على شكل كتب أو حواظف، والتي لا يوجد لها مثل بمكتبات الجامعات المصرية والعربية. وجاري نقل المطبوعات النادرة منها من قاعة الكتب والمراجع إلى قسم كتب التراث والمتحف.

تضم المكتبة المركزية مجموعة المطبوعات المهداة للمكتبة من بينها مقتنيات هامة لا تقتنيها مكتبات الكليات حيث يتم تجميعها بالمكتبة المركزية لتعم الاستفادة منها لجميع المستفيدين من كافة التخصصات التي تضمها الجامعة ومن بينها الكتب السنوية والإحصائيات والكتب المحررة ومطبوعات الهيئات العلمية والبحثية الهامة التي لا تزال تهتم الكثير من المستفيدين بالجامعة، وتوجد خطط مستقبلية للإعلان عن عناوينها وإحاطة المستفيدين بوجودها ضمن مقتنيات المكتبة عندما يتم استكمال تجهيز المبنى لاستقبال المترددين.

### قسم خدمات المعلومات الإلكترونية

يتوافر بالمكتبة المركزية أجهزة حديثة من الحاسبات الآلية المتطورة، والتي تعاقدت الجامعة على شرائها للمكتبة لأغراض التطوير والجودة ، وتم الإنفاق على تجهيز وحدة الحاسب الآلي بالدور الأول للمكتبة تلك الوحدة التي تم تصميمها لتشتمل على نظام إلكتروني متقدم يليق بالمكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية لتدخل ضمن التطورات التي تقوم بها الجامعة لتحسين تصنيفها وتقع ضمن متطلبات الجودة، وتم مخاطبة



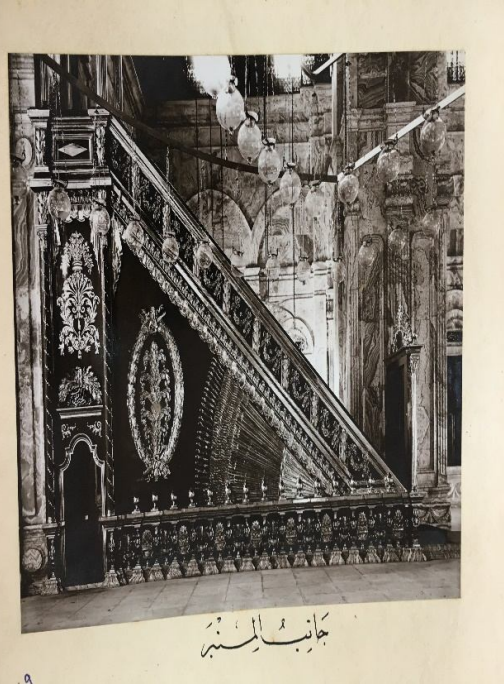
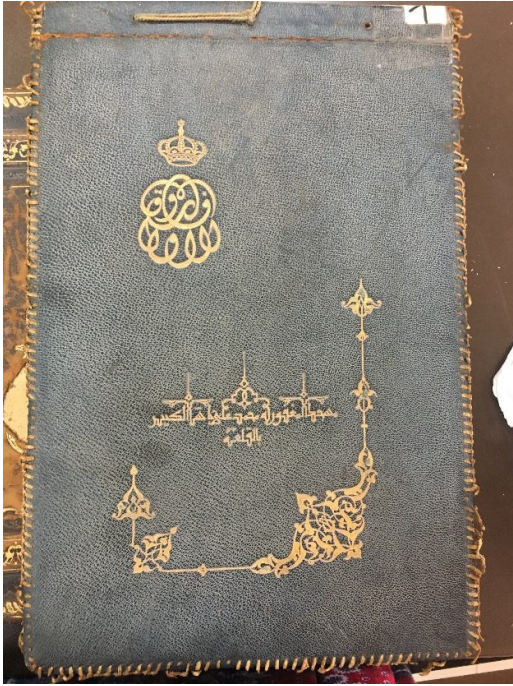




منظر خارجي لقبية الصخرة المشرفة من الجهة القبليية الغربية 1347 هـ - 1929 م



منظر عام للصخرة المشرفة من الداخل 1347 هـ - 1929 م



جانبا المئذنة

ألبوم صور لمسجد محمد علي بالقاهرة

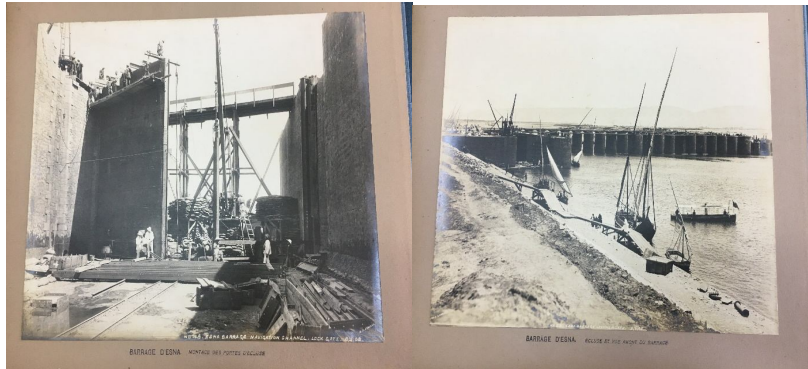
دليل المكتبات الجامعية لجامعة الإسكندرية



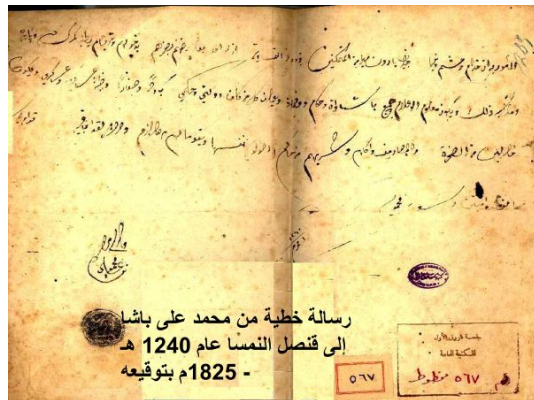
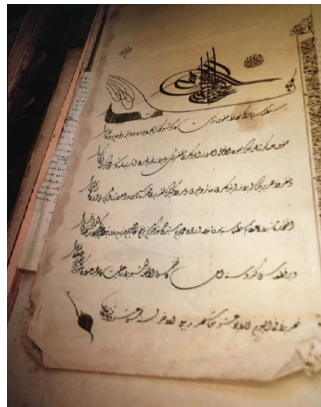
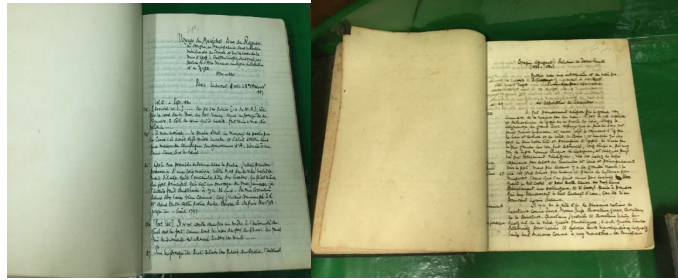
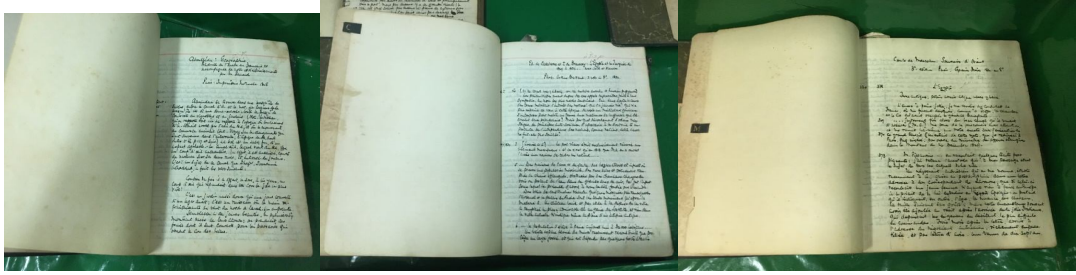
ألبوم صور عن مصر



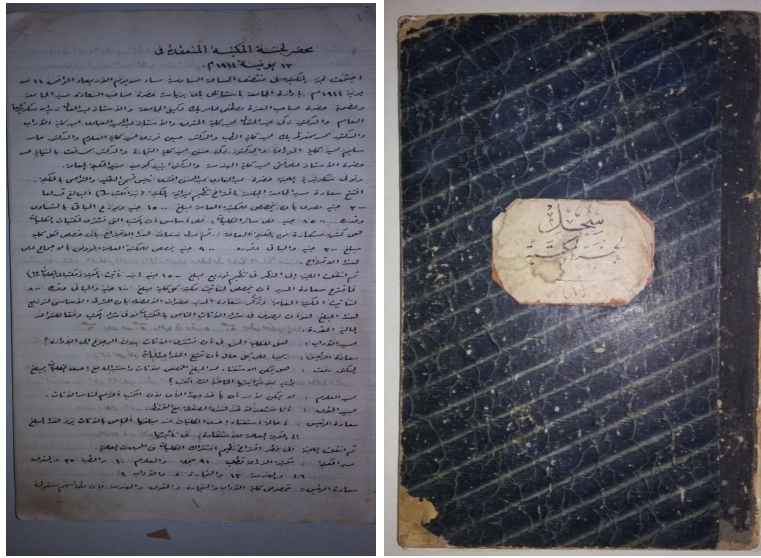
ألبوم صور تصور إنشاء قناطر أسنا وكوبري أسيوط



صور افتتاح قناطر أسنا

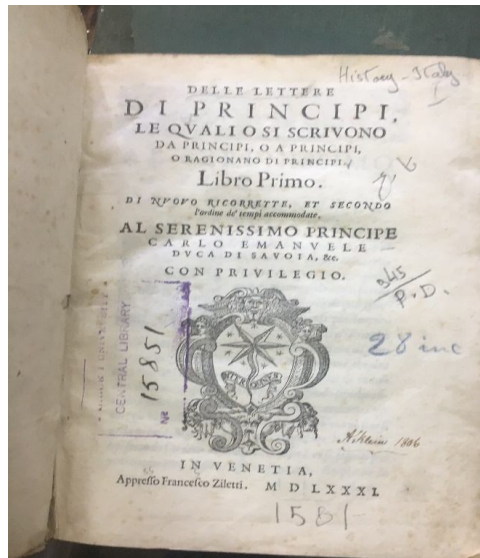


فرمان عثماني (بالتركية)

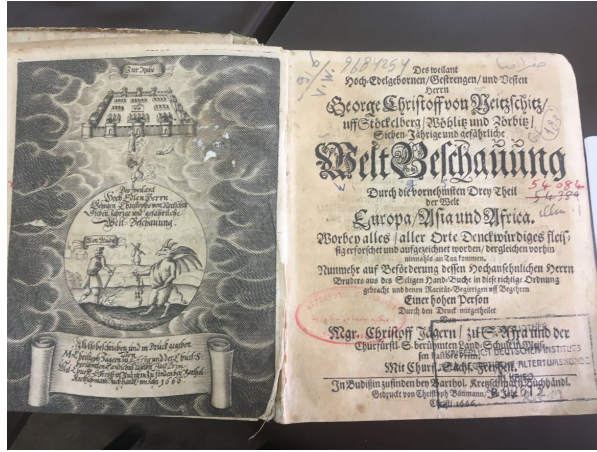


سجل مخطوط لمحاضر اجتماعات المكتبة العامة والمنعقدة بمقر الجامعة في استانلي يونيو عام 1944

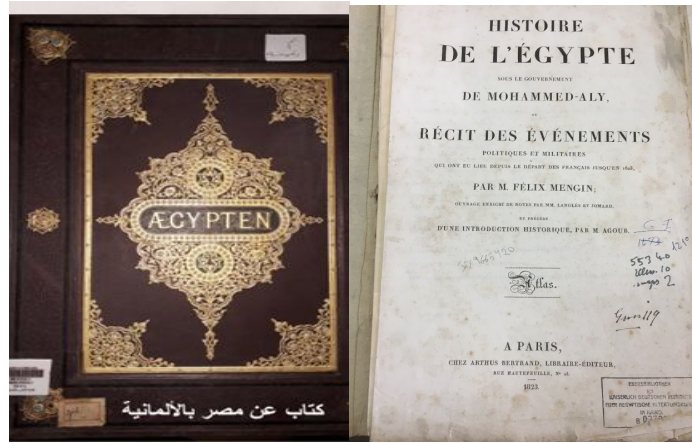
### نماذج من كتب التراث



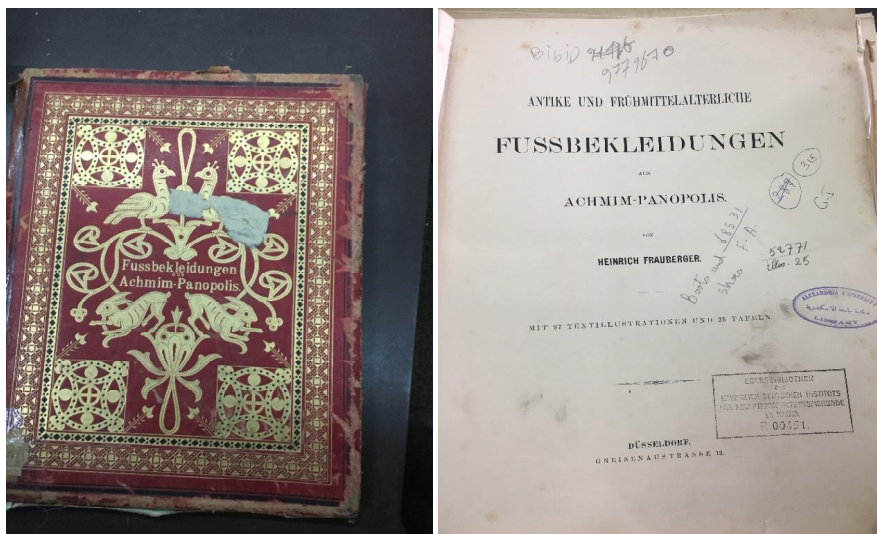
أقدم الكتب المطبوعة في المكتبة المركزية ( 1581م)



من أقدم الكتب المطبوعة في المكتبة المركزية 1666م



كتاب تاريخ مصر بالفرنسية 1823م





كتاب بالألمانية عن الأحذية في أخميم في مصر



مجموعة من الكتب المطبوعة على الحجر منها كتاب مثير ساكن الغرام إلى روضات دار السلام (1289هـ)، وكتاب يقظة أولي

الاعتناء بما ورد في ذكر النار وأصحاب النار (1294هـ) وكلاهما طبع في الهند



جريدة الوقائع المصرية - قسم الدوريات النظرية - جريدة مصباح الشرق



جريدة المصري - قسم الدوريات النظرية



جريدة المصري - قسم الدوريات النظرية



الجهات المسؤولة بإدارة الجامعة لتجهيز وحدة الحاسب الآلي بالأثاث اللازم لتشغيل هذه الأجهزة للإعلان عن وجودها وتنفيذ الخطط التي تم تصميمها للاستفادة من تلك الحاسبات، وتمت الموافقة على توفير التجهيزات المادية اللازمة لفرش القاعات بهذه الوحدة التي تتضمن بالإضافة إلى قاعة الحاسب الآلي قاعات أخرى منها قاعة الرسائل الإلكترونية وقاعة التدريب والندوات.

### قسم الرسائل الإلكترونية:

يبلغ إجمالي عدد الرسائل الموجودة حالياً على شكل إلكتروني 6660 رسالة على CD ، منها 5025 CD رسالة للماجستير، و 1635 CD رسالة الدكتوراه ، ويتم الإعداد حالياً لوضع خطة لاستكمال رقمنة الرسائل الجامعية القديمة التي لا توجد إلا في شكل مطبوع. ويتم حالياً التعاون مع المكتبة الرقمية لاستكمال رقمتها لانتهاج من مشروع المستودع الرقمي لجميع الرسائل الجامعية لجامعة الإسكندرية، وستكون المكتبة المركزية هي الجهة الأساسية للمستفيدين الذين يرغبون في الاطلاع على جميع رسائل العلمية الصادرة عن الجامعة أو الاستفادة من الخدمات الأخرى لقسم الرسائل الإلكترونية .

### قسم الرقمنة

تم تجهيز المكتبة المركزية بأحدث أجهزة الماسحات الضوئية السكانر Scanners، وتم وضع تصور مبدئي لرقمنة مقتنيات المكتبة بالتدرج على مراحل، هذه المقتنيات النادرة، التي لا يتاح الاطلاع عليها مباشرة سيتم إتاحة نسخا مرقمنة منها على قواعد البيانات الخاصة بالمكتبة والتي لن يتم إتاحتها للمستفيدين إلا بالشروط التي تضمن أمن وسلامة تداول هذه المقتنيات الرقمية.

وستكون الاستفادة من المجموعات الرقمية من خلال رسوم خاصة من خلال استخدام أجهزة حاسبات خاصة معينة مرتبطة بقاعة الحاسب وعرضها للطلاب والباحثين من خلال قواعد معينة سيتم التخطيط لها وأخذ الموافقات الخاصة بها بلجنة المكتبة.

تقني المكتبة المركزية عددا من بكرات الميكروفيلم التي تتضمن بعضها مخطوطات ، ودوريات علمية هامة يمكن الاطلاع عليها من خلال اجهزة قراءة الميكروفيلم

### قسم الدوريات النظرية

يضم قسم الدوريات عددا من الدوريات الهامة الخاصة بالعلوم الاجتماعية والانسانيات ومنها جريدة الوقائع المصرية ، وبعض الجرائد والمجلات القديمة كجريدة المصري، ومصباح الشرق، وكذلك مجلات الكليات التي يتم اهداؤها للمكتبة المركزية من كافة الجهات والجمعيات العلمية بمصر والعالم العربي



مكتبات كليات ومعاهد  
جامعة الإسكندرية



يتكون التشكيل الأساسي لمكتبات جامعة الإسكندرية من 23 مكتبة كلية ومعهد تابعة للجامعة، بالإضافة إلى المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية وفيما يلي بيانات عن مكتبات الكليات والمعاهد التابعة لجامعة الإسكندرية.

### 1. مكتبة كلية الآداب

تعد مكتبة كلية الآداب من أقدم مكتبات جامعة الإسكندرية ، حيث تلازم إنشائها مع إنشاء الجامعة ذاتها عام 1942 (جامعة فاروق الأول ) ، وكان مقرها الأساسي بالمبنى البحرى للكلية، ومع تزايد أعداد الأوعية تم نقلها بالكامل إلى المبنى الإدارى للكلية على مساحة حوالي 650 متر مربع تقريبا ، والمكتبة مكونة من طابقين (أرضي وعلوي) يربطهما سلم داخلي، بالإضافة إلى طابق تحت الأرض (البدروم) وهو عبارة عن مخزن خاص بالمكتبة الكتب والدوريات بمساحة 400 متر مربع ؛ والطابق الأول وهو خاص بقاعة الاطلاع الرئيسية لطلاب الفرق الأربع ويشمل : قطاع الكتب (A) ، وقسم الإرشاد المرجعي، وكروت البحث ، وقسم لمجلدات الامتحانات للأعوام السابقة ، وقسم التصوير؛ والطابق الثانى والخاص بقاعة الاطلاع لطلاب الدراسات العليا ويشمل: الرسائل العلمية ، وقطاع الكتب (B) ، والمعاجم ، ودوائر المعارف ، والموسوعات، والأقسام الإدارية كالفهرسة، والتصنيف، والاستعارة الخارجية (لأعضاء هيئة التدريس فقط) ، وكذلك حجرة المكتبة الرقمية والخاصة بعمليتي "الإدخال و البحث".

بالإضافة للمكتبة الرئيسية لكلية الآداب توجد مكتبات خاصة ببعض الأقسام العلمية بالكلية، ومن بينها مكتبة قسم المكتبات والمعلومات، ومكتبة قسم التاريخ ومكتبة قسم الآثار وغيرها من مكتبات الأقسام التي تقدم خدمات معلومات متميزة لطلاب القسم وخريجيه وأعضاء هيئة التريس به.

### مكتبة قسم المكتبات والمعلومات

تقدم المكتبة الرئيسية خدمة الأطلاع الداخلي للمترددين من طلاب المرحلة الجامعية الأولى وطلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس وموظفي الكلية ، ومن بين مقتنياتها مجموعات من الكتب الدراسية (مكتبة الطالب) بالإضافة إلى مجموعات من الكتب المتخصصة في اللغات والآداب، والعلوم الاجتماعية والإنسانيات. وتوجد مجموعات المراجع، والدوريات، والرسائل الجامعية . وتعار الكتب خارجياً لأعضاء هيئة التدريس والموظفين فقط لمدة أسبوعين ويمكن تجديدها أسبوعين آخرين، وفي حالة عدم إرجاع الكتب المعارة في موعدها، يتم إرسال استعجالات ترسل لإدارات الأقسام بالكلية . وتقدم خدمة التصوير للمستفيدين بمقابل مادي في حدود النسب المسموح بها.

مواعيد العمل بالمكتبة

تعمل المكتبة يوميا من الساعة التاسعة صباحا حتى الرابعة مساءً، ماعدا يوم الخميس من الساعة التاسعة وحتى الثانية عشر ظهراً

وسائل الاتصال: داخلي 404 خارجي 034875737

## 2. مكتبة كلية الحقوق

تقع المكتبة في المبنى الإداري لكلية الحقوق الكائن بشارع علي مصطفى مشرفة (سوتر) بمنطقة الشاطبي وتتكون مكتبة كلية الحقوق من ثلاث مكاتب في طوابق مختلفة بالمبنى : مكتبة الطالب ومكتبة الدراسات العليا ومكتبة الدوريات.

فاكس 4876611/203 تليفون 4865621/203

المواعيد : 8:30 - 5 يوميا عدا الجمعة. Email: [admin@alexlaw.edu.eg](mailto:admin@alexlaw.edu.eg)

## 3. مكتبة كلية التجارة

الخدمة المكتبية: تقدم على مستويين:

أ. على مستوى طلبة مرحلة البكالوريوس: تقدم المكتبة خدمة الاطلاع الداخلي سواء للمكتب الدراسية أو الموضوعات التي لها صلة بتلك المواد، هذا بالإضافة إلى خدمة الإستعارة الخارجية وتكون لمدة فصل دراسي كامل.

ب. على مستوى طلبة الدراسات العليا والباحثين:

- خدمة الاطلاع الداخلي سواء على الكتب والمراجع وما له صلة بالعملية البحثية. هذا بالإضافة إلى خدمة الإعارة الخارجية لأعضاء هيئة التدريس.

- خدمة البحث من خارج الجامعة في قواعد البيانات التي توفرها الجامعة والتي يتم تفعيلها من خلال المكتبة الرقمية.

- توفر المكتبة جميع الأبحاث العلمية التي ينشرها أعضاء هيئة التدريس في مجلة الكلية (مجلة كلية التجارة للبحوث العلمية) من أول إصدارها. هذا بالإضافة إلى أعداد المجلات العلمية الخاصة بالجامعات المصرية المختلفة.

- توفير الرسائل العلمية التي تمت مناقشتها بالكلية.

- خدمة الإحاطة الجارية بالنسبة للموضوعات الحديثة.

- خدمة الحصول على الخدمة المرجعية المناسبة.

- توفير وقت القارئ قدر الإمكان

#### 4. مكتبة كلية العلوم

تضم كلية العلوم ثلاثة مكتبات جامعية بفروعها وتتمثل في:  
المكتبة الرئيسية وتوجد في مبنى الإدارة محرم بك وهي تتكون من طابقين  
المكتبة الفرعية بمبنى الاعدادى بالشاطبي، والمكتبة الفرعية ( علوم البحار ) بمبنى الانفوشي  
توجد المكتبة الرئيسية في ش بغداد محرم بك الاسكندرية

Libraries of the Faculty of Science, Alexandria University

Sci-dl@alexu.edu.eg

alibraryofmoharambek@yahoo.com

Tel: 03/3922918

03/3922919

Internal telephone :1040

#### 5. مكتبة كلية الطب

تقع المكتبة الرئيسية لكلية الطب في الدور السادس بالمبنى الأكاديمي لكلية الطب بالأزاريطة بمساحة  
تصل إلى 650 متر مربع لتستوعب أكثر من 310 مستفيد بالإضافة إلى المكتبات الفرعية الشاطبي  
والحضرة لخدمة المستفيدين.

وتقتني المكتبة على مجموعات قيمة من الكتب والمراجع وتقدم خدماتها للرواد داخل المكتبة  
وخارجها من خلال خدمة الرد على استفسارات المستفيدين عن طريق رسائل What's app ، كما يتم  
الرد على استفسارات المستفيدين المتصلين على التليفون الأرضي، ويوجد موقع الكتروني للمكتبة  
وكذلك بريد الكتروني، يتم الرد من خلاله على رسائل البريد الالكتروني الواردة من المستفيدين  
(أعضاء هيئة تدريس وطلاب) وتقدم خدمة الواي فاي داخل المكتبة.

#### 6. مكتبة كلية الصيدلة

تقع المكتبة في الطابق السادس بالمبنى القديم لكلية الصيدلة الكائن بشارع السلطان حسين  
بالأزاريطة تليفون (03 4868256) وموقع الكلية: <http://www.pharmacy.alexu.edu.edu>

#### 7. مكتبة كلية الهندسة

تم نقل المكتبة الى مبنى جديد منذ 2016 وهي مكونة من طابقين يقع المبنى خلف مبنى الكهرباء  
امام ورش قسم الانتاج ، والمبنى ملائم من حيث التهوية والإضاءة، والتجهيزات والأثاث.  
موقع المكتبة الإلكتروني:

<http://eng.alexu.edu.eg/index.php/academic-units/faculty-libraries>

- الطابق الارضى : يقع فى المدخل مكتب للاستقبال المترددين ومناضد يعرض عليها الخدمات المقدمة من المكتبة وصندوق للشكاوى والاقتراحات ودولاب خاصة لحفظ الحق-ائب لها مفاتيح خاصة تعطى للمستفيد - بها قاعتان للاطلاع ترتب الكتب فيها وفقا للموضوع
- يوجد بالقاعات مناضد للاطلاع وشاشات عرض كذلك يوجد عند مدخل القاعة شاشة باللمس لمساعدة المترددين على البحث فى المواقع الالكترونية مثل المكتبة الرقمية.
- الطابق الثانى: الادارى وقاعات ورش العمل، وهو يضم الاقسام الادارية المختلفة للمكتبة (مكتب المدير- مكتب النائب- العمليات الفنية - التزويد مكتب الخدمات الالكترونية ...)
- كذلك قاعات الانترنت وقاعات لعقد الندوات وورش العمل .
- يمكن للباحث الوصول للمرجع من خلال البحث فى الفهرس الالى الموحد لبرنامج Future System و ذلك عن طريق : إستخدام شاشات اللمس المتوفرة بالقاعات والتي يتم البحث فيها عن طريق الباحث، الاستعانة بأخصائى المعلومات بالقاعة.

#### 8. مكتبة كلية الزراعة بالشاطبي

تقع المكتبة الرئيسية فى الطابق الأرضي من مبنى الكلية بالشاطبي أما المكتبات الفرعية وعددها 19 مكتبة فرعية فهي موزعة على أقسام الكلية العلمية بمبانيها المختلفة، وتتضمن المكتبة الرئيسية أقساما متعددة منها قسم التزويد والفهرسة والتصنيف، وقسم الكتب العربية والاجنبية، قسم الرسائل العلمية (قاعة الاطلاع)، وقسم الدوريات (قاعة الاطلاع)، قسم الخدمات الالكترونية، وقاعة إطلاع للكتب العربية والأجنبية للطلاب.

وتقدم خدمات الاطلاع خدمات المعلومات ببعض مكتبات الأقسام التي تفتني أجهزة الحاسب الألي مثل مكتبة قسم ارشاد- مكتبة قسم اقتصاد منزلى - مكتبة الخضر - مكتبة وراثه - مكتبة امراض نبات) يوجد خدمات الواي فاي، وخدمات الإحاطة الجارية من خلال موقع المكتبة

الإلكتروني : [www.agr.alex.edu.eg](http://www.agr.alex.edu.eg)، وخدمات البريد الإلكتروني على العنوان التالي:

[Agr-admin@alexue.edu.eg](mailto:Agr-admin@alexue.edu.eg)

#### 9. مكتبة المعهد العالي للصحة العامة

تقع المكتبة فى الطابق الثالث عبارة عن غرفة من مبنى المعهد بطريق الحرية الذي تم انشاؤه عام 1956 لخدمة البحث العلمي والارتقاء بجودة التعليم وهي تحتوي علي جميع اوعية المعلومات في تخصصات المعهد المختلفه من علوم الصحه العامة والادارة الصحية والعلوم السلوكية والتغذية وصحة المناطق الحارة والاحصاءات الحيوية وغيرها ....



## 10. مكتبة كلية التربية

تقع المكتبة في مبنى كلية التربية بمجمع العلوم الاجتماعية والانسانيات  
وعنوان الكلية الرسمي: 14 ش هيرودوت الشاطبي - الإسكندرية تليفون 03 4847645  
أقسام المكتبة:

- قسم الدراسات العليا
- قسم الدوريات والرسائل الجامعية
- قسم الاستعارة الداخلية
- قسم اللغات الاجنبية
- وبنك المعرفة
- والمكتبة الرقمية

تم اعداد وتصميم قواعد بيانات متخصصة لتسهيل عملية البحث والاستعلام باى من البيانات الاتية  
المؤلف، العنوان، الناشر ، الموضوع.

## 11. مكتبة كلية طب الأسنان

تم انشاء المكتبة سنة 1970م حيث كانت تقع فى الدور G فى المبنى الجديد أمام مدرج لطفى وكانت  
مكونة من قاعة واحدة للاطلاع ثم انتقلت فى عام 2012 الى الدور الثانى لمبنى الكلية القديم أمام  
مدرج عبد الله، وتبلغ مساحة المكتبة 190م، وهى مكونة من طابقين: الطابق الأول عبارة عن قاعة  
الكتب العلمية المخصصة لطلاب الفرق الدراسية الأربعة والطابق الثانى عبارة عن قاعة الرسائل  
العلمية والدوريات العلمية وهى مخصصة لأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا. تم افتتاح  
computer lab مكون من 18 جهاز حاسب آلى سنة 2015 وهو متاح لكل فئات المستخدمين من  
المكتبة من اعضاء هيئة تدريس وطلاب الدراسات العليا وطلاب الفرق الدراسية الأربعة وذلك لتيسير  
الوصول الى أوعية المعلومات من كتب ورسائل ودوريات ومقالات علمية المتاحة داخل مكتبة الكلية  
او خارجها من خلال البحث فى قواعد البيانات العالمية المتاحة على موقع بنك المعرفة المصرى  
www.ekb.eg وموقع المكتبة الرقمية الخاص بشبكة المجلس الاعلى للجامعات www.eulc.edu.eg  
يمكن التواصل بمكتبة الكلية من خلال الايميل الرسمي الخاص بالمكتبة  
وهو: dent.library@alexu.edu.eg أو من خلال الهاتف: (03) 4868066 ، رقم داخلى 170. و مواعيد  
العمل الرسمية بالمكتبة: من الأحد الى الخميس من الساعة 9ص حتى الساعة 2 ظهراً، ماعدا يومي  
الجمعة والسبت والعطلات الرسمية

## 12. مكتبة معهد البحوث الطبية

تقع المكتبة بالطابق الثاني، بمبنى المعهد ، وتقدم خدماتها من خلال مجموعة قيمة من المقتنيات، وكذلك توجد خدمات إلكترونية للبحث عن المعلومات، ويوجد موقع إلكتروني للمكتبة من خلال موقع معد البحوث الطبية [www.mri-alex.edu.eg](http://www.mri-alex.edu.eg) وهو [library-mri@mri.edu.eg](mailto:library-mri@mri.edu.eg) مواعيد العمل : يوميا من الأحد الي الخميس – الساعة 8.30 وحتى 3 بعد الظهر

## 13. مكتبة كلية الطب البيطري

تقع المكتبة فى الدور الارضى فى المبنى الموجود بالناحية الغربية من الكلية بجوار المدينة الجامعية . وموقع الكلية برشيد بمحافظة البحيرة تليفون 045 2963526 وتوجد مكتبة فرعية انشئت في فرع الكلية بمنطقة ابيس. وتقدم المكتبة خدمات الإطلاع وخدمات البحث الإلكتروني من خلال أجهزة الحاسبات بالمكتبة.

## 14. مكتبة معهد الدراسات العليا والبحوث

انشئت المكتبة عام 1963 وذلك اثناء تولى السيد الاستاذ الدكتور / محى الدين الخردلى عميدا للمعهد، وتقع المكتبة بالدور الثانى بالمعهد الكائن فى 165 طريق الحريه\_الشاطبي تم تحديث المكتبة خلال فترة عمادة السيد الاستاذ الدكتور / عزت محمد حسن حيث تم تزويد المكتبة بأحدث الأجهزة الاليكترونية، والحاسبات الآلية التى تم ربطها بشبكة المعلومات الدوليه بدائرة(Wireless) وتحتوى المكتبه على 12 جهاز كمبيوتر وماكينة تصوير وآله طباعه لخدمه المترددين عليها من طلبه واعضاء هيئه التدريس، وللمكتبة موقع إلكتروني [lib@igsr.alex.edu.eg](mailto:lib@igsr.alex.edu.eg)

## 15. مكتبة كلية السياحة والفنادق

تقع المكتبة في مبنى الكلية الجديد داخل مجمع العلوم الاجتماعية والإنسانيات وعنوان الكليات في شارع على مصطفى مشرفة بمنطقة سوتر تليفون 03 4843123 الاستعارة الداخلية :

وهي الاستعارة داخل المكتبة للأطلاع علي الكتب والمراجع داخل المكتبة وهذه الخدمة متاحة لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس والطلاب من الخارج الاستعارة الخارجية : وهي خدمة استعارة الكتب خارجياً مقتصرة على اعضاء هيئة التدريس . بنود لائحة المكتبة الداخلية :

- دخول المكتبة بكارنيه الكلية للعام الجامعى الحالى .
- التزم الهدوء وغلق الموبايل و منع دخول الماكولات و المشروبات داخل المكتبة.
- تسجيل اسماء كافة رواد المكتبة بسجل المترددين من طلاب و اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ترك الحقايب و كافة المتعلقات الشخصية و وضعها فى الاماكن المخصصة لها.
- عدم السماح لرواد المكتبة استخدام الكتب مباشرة دون الاستعانة بمساعدة العاملين بالمكتبة.
- لا يسمح باستعارة الرسائل العلمية او التصوير منها و يصرح بالاطلاع عليها داخل المكتبة فقط .
- يسمح بدخول المترددين من الخارج بشرط اظهار كارنيه الكلية او البطاقة الشخصية و خطاب من الجهة البحثية المسجل بها وموقع عليه بالموافقة من السيد.د/ وكيل الكلية للدراسات العليا و البحوث.
- التصوير بقسم التصوير داخل الكلية ولا يسمح بالتصوير خارج الكلية نهائيا
- على من يرغب فى التصوير تحديد عدد الصفحات التى يريد تصويرها بحد اقصى 10% من المادة العلمية المرغوب فى تصويرها وذلك من الساعة التاسعة حتى الساعة الحادية عشر يوميا على ان يتسلم المادة المصورة من الساعة الواحدة حتى الساعة الثانية ظهرا من قسم التصوير.
- عدم القاء محاضرات داخل المكتبة نهائياً حفاظاً على الهدوء.
- الاستعارة الخارجية مخصصة لاعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة فقط.
- الحد الاقصى للاستعارة اسبوع للنسخة الوحيدة و اسبوعين للكتاب متعدد النسخ بحد اقصى كتابين لكل مستعير.
- تسجيل الاستعارة الداخلية بسجلات الاستعارة الداخلية مع ترك البطاقة الشخصية للطلاب بمرحلة البكالوريوس و مرحلة الدراسات العليا.
- سمح للطلاب باستخدام شبكة الانترنت بالمكتبة لاغراض البحث العلمى فقط بحد أقصى ساعة للطالب فى اليوم الواحد.
- يتم حرمان من يخالف التعليمات السابقة من الانتفاع بخدمات المكتبة.

## 16. مكتبة كلية الفنون الجميلة

تقع فى الدور: الأول (فى مبنى مظلوم) ولا يوجد حاليا مبنى مخصص للمكتبة الرئيسية لكلية الفنون لعمليات الترميم، ولكن توجد مكتبات خاصة بأقسام الكلية فى مبانيها المختلفة مثل مبنى قسم

التصوير بجليم . تقدم خدمات الاطلاع الداخلي ، والتصوير، وتوجد خدمات الإحاطة الجارية، والمراسلات الالكترونية عن طريق الواتس وSMS.

### 17. مكتبة كلية التربية الرياضية للبنين

يوجد مبنى مخصص للمكتبة مكون من طابقين :الأول عبارة عن المدخل (غرفة للعلاقات الثقافية ) الطابق الثاني : يوجد به معمل حاسب آلي لاستخدام اعضاء هيئة التدريس لكنة لا يتبع للمكتبة

### 18. مكتبة كلية التربية الرياضية للبنات

تقع المكتبة في الطابق الأرضي من المبنى الإداري لكلية التربية الرياضية للبنات في منطقة فلمنج بالإسكندرية، وهي عبارة عن قاعتين أحدهما مخصص للدراسات العليا، والأخرى للطلاب، وحجرة الحاسب الآلي لتقديم خدمات البحث الآلي. بالإضافة لغرفة لتخزين متعلقات المكتبة وأنشطة الخدمات الفنية كالتزويد. وتقدم خدمات الإحاطة الجارية بأحدث المقتنيات. (المكتبة الأجنبية، المكتبة العربية، المكتبة الرقمية ، ومعمل أعضاء هيئة التدريس ) خدمات المكتبة

- الاعارة الداخلية

- الاعارة الخارجية

- التصوير

- قوائم خاصة بالكتب العربية في جميع المجالات.

- التدريب للباحثين على استخدام المكتبة وقواعد البيانات

- مراسلة الباحثين عبر الايميل [www.sea.alexu.edu.eg](http://www.sea.alexu.edu.eg)

- وهناك أيضا موقع المكتبة على الفيسبوك.

### 19. مكتبة كلية زراعة سابا باشا

تقع في الطابق الثاني علوى من مبنى مبنى القلب المقدس بالكلية في منطقة سابا باشا ، ومواعيد العمل بها من 9 صباحا -3 ظهرا تقدم خدمات الاطلاع الداخلي، وخدمات الإحاطة الخارية التي تقدم من خلال لوحات اعلانية داخل المكتبة، أو التواصل مع اقسام الكلية.

## 20. مكتبة كلية التمريض

تقع المكتبة بالطابق الثاني من مبنى كلية التمريض بمنطقة سموحة، وتتعد خدمة البحث الإلكترونية بالمكتبة، وتنقسم مجموعاتها لقسمين الأول يضم مقتنيات مكتبة الطالب، والثاني مخصص لمكتبة الكلية.

## 21. مكتبة كلية التربية النوعية

لا يوجد مبنى مخصص للمكتبة ولكن تم تخصيص الطابق الأول علوي من أحد مباني الكلية غير المبنى الإداري. تقدم خدمات المكتبة وتخصص موقع خاص للمكتبة:  
spedu-vdg@alexu.edu.eg وكذلك يوجد جروب وصفحة باسم مكتبة كلية التربية النوعية على الفيسبوك. ولقد تم تخصيص جزء من المكتبة لعقد ورش عمل " للمكتبة الرقمية وبنك المعرفة المصري" وتم تزويد جهاز داتاشو والحاسب الالى وشبكة المعلومات (الانترنت)

## 22. مكتبة كلية رياض الأطفال

تقع المكتبة في الطابق الأول علوي من مبنى كلية رياض الأطفال بمنطقة مصفى كامل ولا يوجد مبنى مستقل مخصص للمكتبة .

## 23. مكتبة الدراسات الاقتصادية والعلوم السياسية

تقع المكتبة في الطابق الثاني من المبنى الرئيسي للكلية والتي تقع في ش ألبرت الأول بعزبة سعد بمنطقة الحضرة بالإسكندرية.



بيان بمكتبات كليات و معاهد جامعة الاسكندرية

المصادر المعلومات	الفييس	فئات العاملين	العنوان	المواعيد	الموقع الالكتروني	رقم الهاتف	البريد الالكتروني	الكلية / المعهد
كتب دوريات رسائل جامعية مخطوطات - ميكرو فيلم	المكتبة المركزية جامعة الاسكندرية	اخصائيين مكتبات	163 طريق الحرية الشاطبي	الاحد -الخميس 3-9	www.clib.alexu.edu.eg	034282928	auclib.eg@gmail.com	المكتبة المركزية
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ش حسن صبحي الشاطبي	السبت - الخميس 3-9		484249		الآداب
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ش سوتير - الشاطبي	السبت - الاربعاء 6-9 الخميس 2-9		4872903		الحقوق
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ش سوتير - الشاطبي	السبت - الخميس 2-9		4815555		التجارة
كتب دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ش بغداد محرم بك	السبت الي الخميس 3-9		3922918	olibraryofmoharamvek@yahoo.com	العلوم
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ميدان الخرطوم الازارطة	السبت - الاربعاء 4-9 الخميس 2-9		487433	h.bhary@alex.med.edu.eg	الطب
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	ميدان الخرطوم-الازارطة	السبت - الخميس 3-9		4871317	Pharmacy.alex@yahoo.com	الصيدلة
كتب - دوريات رسائل جامعية	Alexandria 47ngineering libraries	اخصائيين مكتبات	كلية الهندسة -طريق الحرية	السبت الي الخميس 3-9		597555 5925550	Alex_Eng_libraries@alex.edu.eg	الهندسة
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	شارع أفلاطون - الشاطبي	الاحد - الخميس 3-9		5915427	Agr_dean@alexu.edu	الزراعة
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	165 طريق الحرية	الاحد - الخميس 3-9		425499	Hiph_library@Alexu.edu.eg	المعهد العالي للصحة العامة
كتب - دوريات رسائل جامعية		اخصائيين مكتبات	المجمع النظري-الشاطبي	السبت - الاربعاء 5-9 الخميس 2-9		4865671		التربية
كتب - دوريات رسائل جامعية	مكتبة كلية طب الاسنان - جامعة الاسكندرية	اخصائيين مكتبات	ش شامبليون الازارطة	السبت الي الخميس 3-9		4869690 4868066	Dentlibrary@Alex.edu.eg	طب الاسنان

الكلية / المعهد	البريد الإلكتروني	رقم الهاتف	الموقع الإلكتروني	المواعيد	العنوان	فئات العاملين	الفييس	مصادر المعلومات
معهد البحوث الطبية	Library-mricomri@alexuedu.eg	4283719		السبت - الخميس 2-9	165 طريق الحرية	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
الطب البيطري	Vetm-deam@alexu.eg	45296045		السبت - الخميس 3-9	ادفينا - رشيد - بحيرة	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
معهد الدراسات العليا والبحوث	lib@igsr.alexu.edu.eg			السبت - الخميس 5-9	الشاطبي	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
السياحة والفنادق	info@alextouris.net	4843123		الاحد الي الخميس 3-8	ش مصطفى مشرفة - الازارطة	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
الفنون الجميلة	Finea_dea@alexu.edu.eg	5836509		السبت الي الخميس 3-9	108 ش عبد السلام عارف - جليم	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
التربية الرياضية - بنين		5621129	www.sea.alexu.ed_eg	السبت الي الخميس	طوسون - ابي قير	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
التربية الرياضية - بنات			www.sea.alexu.ed_eg	السبت الي الخميس	فلمنج الرمل	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
زراعة سايا باشا	--	5830605		السبت الي الخميس 3-9	22ش تاج الرؤساء-سايا باشا	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
التمريض	Alexnursing@alexnursing.ed.eg	4291336		الاحد - الخميس 4-9	ش الدمون فرمون سموحه	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
التربية النوعية	مكتبة كلية التربية النوعية	545313		السبت -الخميس 3-9	شارع أمين شهاب - مصطفى كامل	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
رياض الاطفال	lt3-kind@alex.edu.eg	544214		السبت الي الخميس 3-9	12ش محمد امين شهيب - مصطفى كامل	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية
الدراسات الاقتصادية والعلوم السياسية		4274262	www.esps-alex.edu.eg	الاحد -الخميس 3- 8	مبنى الأنشطة الطلابية - سموحه	اخصائيين مكتبات		كتب - دوريات رسائل جامعية



# المحتويات

3	تقديم
5	مقدمة
6	كلمة المشرف العام على الإدارة العامة لشئون المكتبات
7	كلمة المشرف العام على الإدارة العامة لشئون المكتبات
8	تمهيد
9	الرؤية:
9	الرسالة:
10	أهداف المكتبات الجامعية:
11	إدارة شئون المكتبات الجامعية: تاريخ وتطور
12	خطة تسويق خدمات المكتبة المركزية
13	مواعيد العمل بالمكتبات التابعة لجامعة الإسكندرية وشروط الاستخدام:
14	مقتنيات المكتبة المركزية بجامعة الإسكندرية
14	مجموعة أ.د/ عزيز سوريال عطية (1898-1988)
14	مجموعة جعفر والي باشا (1880 - 1963)
	مجموعة منير ولي: 14
14	مجموعة ماكس مايرهوف (1874-1945) MEYERHOF, MAX
15	مجموعة دري باشا بالمكتبة المركزية
15	مجموعة الأميرة فائزة بنت الملك فؤاد
15	المعهد الألماني للأثار بالقاهرة
16	مجموعة محمود خاطر بك ( 1875 - 1948 م
16	قسم المقتنيات النادرة والمتحفية بالمكتبة المركزية .
16	قسم المخطوطات
17	متحف المكتبة المركزية لجامعة الإسكندرية
17	مجموعة اللوحات المرسومة
17	مجموعة الألبومات
18	مجموعة الخرائط النادرة بالمكتبة
18	مجموعة وثائق مكتوبة بخط اليد
18	قسم كتب التراث
19	قسم الكتب والمراجع

19	قسم خدمات المعلومات الإلكترونية
20	قسم الرسائل الإلكترونية:
20	قسم الرقمنة
20	قسم الدوريات النظرية
23	مكتبة كلية الآداب
23	مكتبة قسم المكتبات والمعلومات
24	مكتبة كلية الحقوق
24	مكتبة كلية التجارة
25	مكتبة كلية العلوم
25	مكتبة كلية الطب
25	مكتبة كلية الصيدلة
25	مكتبة كلية الهندسة
26	مكتبة كلية الزراعة بالشاطبي
26	مكتبة المعهد العالي للصحة العامة
27	مكتبة كلية التربية
27	مكتبة كلية طب الأسنان
28	مكتبة معهد البحوث الطبية
28	مكتبة كلية الطب البيطري
28	مكتبة معهد الدراسات العليا والبحوث
28	مكتبة كلية السياحة والفنادق
29	مكتبة كلية الفنون الجميلة
30	مكتبة كلية التربية الرياضية للبنين
30	مكتبة كلية التربية الرياضية للبنات
30	مكتبة كلية زراعة سابا باشا
31	مكتبة كلية التمريض
31	مكتبة كلية التربية النوعية
31	مكتبة كلية رياض الأطفال
31	مكتبة الدراسات الاقتصادية والعلوم السياسية