

طلب (منح/تجديد) إعارة داخلية

طبقاً لنص المادة 35 من القانون رقم 81 لسنة 2016 بشأن الخدمة المدنية
والمواد من 116 إلى 122 من لائحته التنفيذية والقرارات والتعليمات المعمول بها

بيانات مقدم الطلب											
جهة العمل /											
الاسم رباعي /											
الرقم القومي /											
المسمى الوظيفي /				المستوى الوظيفي /				المجموعة الوظيفية /			
بيانات الإعارة											
<input type="checkbox"/> منح <input type="checkbox"/> تجديد <input type="checkbox"/> انتهاء											
مدة الإعارة: يوم / / سنة											
بداية الإعارة: / / 20 نهاية الإعارة: / / 20											
جهة الإعارة:											
تاريخ الطلب / / 20 توقيع مقدم الطلب											
مراجعة جهة العمل على صحة البيانات											
<input type="checkbox"/> موافق <input type="checkbox"/> غير موافق / السبب:											
إجمالي الإعارات السابقة / يوم شهر سنة											
الموظف المختص				المراجع				مدير الإدارة			
التاريخ / / 20											
رأي عميد الكلية / مدير الجهة											
<input type="checkbox"/> موافق <input type="checkbox"/> غير موافق / السبب:											
التوقيع											
مراجعة الموارد البشرية بالجامعة											
<input type="checkbox"/> البيانات صحيحة ومستوفاه											
الموظف المختص				المراجع				مدير الإدارة			
في حال الموافقة يصبح إجمالي ما حصل عليه من اعارات: يوم شهر سنة											
أمين الجامعة المساعد للسئون الإدارية						أمين عام الجامعة					
موافقة السلطة المختصة أ.د/ رئيس الجامعة											
يعتمد ،،											

إيصال سداد صندوق التكافل

عقد عمل ساري موثق (في حالة الإعارة الداخلية)

صورة بطاقة الرقم القومي سارية

إيصال بنكي بسداد التأمينات الاجتماعية عن الاجازات السابقة

استمارة البيانات مستوفاه موقعة ومختومة



ملاحظات :