

HR13

طلب اجازة وضع

طبقاً لنص المادة ٥٢ من القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ بشأن الخدمة المدنية
والمادة ١٤٤ من لائحته التنفيذية وقانون الطفل والقرارات والتعليمات المعمول بها

بيانات مقدم الطلب											
جهة العمل /											
الاسم رباعي /											
الرقم القومي /											
المسمى الوظيفي /					المستوى الوظيفي /						
المجموعة الوظيفية /											
بيانات الاجازة											
<input type="checkbox"/> منح المرة الاولى			<input type="checkbox"/> المرة الثانية			<input type="checkbox"/> المرة الثالثة					
تاريخ الوضع : يوم شهر سنة											
بداية الاجازة : / / ٢٠											
نهاية الاجازة : / / ٢٠											
تاريخ الطلب					توقيع مقدم الطلب						
مراجعة جهة العمل على صحة البيانات											
<input type="checkbox"/> موافق <input type="checkbox"/> غير موافق السبب :											
الموظف المختص			المراجع			مدير الإدارة			التاريخ / / ٢٠		
رأي عميد الكلية / مدير الجهة											
<input type="checkbox"/> موافق <input type="checkbox"/> غير موافق / السبب : التوقيع											
مراجعة الموارد البشرية بالجامعة											
البيانات صحيحة ومستوفاه											
الموظف المختص			المراجع			المدير العام					
في حالة الموافقة يصبح اجمالى ما حصلت عليه من اجازات وضع : يوم شهر سنة											
أمين الجامعة المساعد للسئون الإدارية					أمين عام الجامعة						
يعتمد ،،											

النموذج المعد لهذا الغرض موقع

صورة شهادة ميلاد الطفل

صورة بطاقة الرقم القومي سارية

استمارة البيانات موقعة ومختومة

المستندات المطلوبة

ملاحظات: